

**Zarządzenie Nr 56/2020  
Starosty Makowskiego  
z dnia 21 grudnia 2020 r.**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji**

Na podstawie art. 4 ust. 3 pkt 3 i ust. 5 oraz art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 poz. 351 z późn. zm.) oraz załącznika Nr 4 do Zarządzenia Nr 41/2020 Starosty Makowskiego z dnia 30 października 2020 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji określającej zasady sporządzania, obiegu i kontroli oraz przechowywania i zabezpieczania dokumentów księgowych i ksiąg rachunkowych w Starostwie Powiatowym w Makowie Mazowieckim zarządza się, co następuje:

**§1.**

Postanawia się przeprowadzić spis z natury rzeczowych składników aktywów obrotowych wg. stanu na dzień 31.12.2020 r.

- 1) opału w kotłowniach,
- 2) paliwa w zbiornikach samochodowych,
- 3) stanu gotówki w punkcie kasowym,
- 4) materiałów na nagrody,
- 5) obcych środków trwałych,
- 6) druków ścisłego zarachowania,
- 7) innych aktywów i pasywów.

**§2.**

Termin rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień 31.12.2020 r., a zakończenia na dzień 15.01.2021 r.

**§3.**

Powołuje się Komisję inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Opalach Hanna - Przewodniczący Komisji,
- 2) Dariusz Zatoński - Członek Komisji,
- 3) Trętowska Barbara - Członek Komisji.

**§4.**

1. Arkusze spisowe stanowiące druk ścisłego zarachowania Komisja pobierze z Wydziału Finansowego w terminie do 31.12.2020 r.
2. Przeprowadzenie inwentaryzacji składników wymienionych w § 1 pkt 3 należy udokumentować w formie protokołu.
3. Składniki materiałów spisać na oddzielnym arkuszu spisowym.
4. Składniki aktywów obrotowych przyjęte w użyczenie należy spisać na oddzielnych arkuszach spisowych.
5. W toku spisu Komisja nie dokonuje wyceny.

## §5.

Po zakończeniu czynności inwentaryzacyjnych Przewodniczący Komisji inwentaryzacyjnej złoży w terminie pięciu dni po zakończeniu spisu sprawozdanie końcowe z przebiegu inwentaryzacji.

## §6.

Wyceny składników aktywów trwałych i obrotowych dokona osoba upoważniona w Wydziale Finansowym stosując ceny ewidencyjne i zakupu.

## §7.

Wydział Finansowy dokona weryfikacji środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych, należności, zobowiązań, pożyczek i kredytów wg stanu na dzień 31.12.2020 r.

## §8.

Za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych zgodnych z przepisami prawa odpowiedzialny jest Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej.

## §9.

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Powiatu.

## §10.

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

## §11.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA  
  
mgr Zbigniew Roman Deptuła